Antragsformular für Missions- & Entwicklungszusammenarbeit

Reichen Sie Ihr Beitragsgesuch, welches unter [https://kathsg.ch/DE/158/MissionsEntwicklungszusammenarbeit.htm](https://kathsg.ch/DE/158/MissionsEntwicklungszusammenarbeit.htm%20) (Download) auch in digitaler Form heruntergeladen werden kann, termingerecht ein. Das Gesuch wird nach der nächsten Eingabefrist behandelt.

**Eingabefrist/-stelle:**

Für die 1. Verteilung: **15. April**

Für die 2. Verteilung: **30. September**

Katholische Kirchenverwaltung

Missions- & Entwicklungszusammenarbeit

Gallusstrasse 34

9000 St.Gallen

Tel: 071 224 05 00

verwaltung@kathsg.ch

<https://www.kathsg.ch>

1. **Titel des Projekts**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Realisierungsort Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. **AntragsstellerIn**

Institution/Gruppierung/Verein Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Strasse Klicken Sie hier, um Text einzugeben.PLZ/Ort/Land Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Telefon Klicken Sie hier, um Text einzugeben.E-Mail Klicken Sie hier, um Text einzugeben

WebsiteKlicken Sie hier, um Text einzugeben.

Angaben Privatperson oder ergänzend zu Institution/Gruppierung Kontaktperson

Name Klicken Sie hier, um Text einzugeben.Vorname Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Strasse Klicken Sie hier, um Text einzugeben.PLZ/Ort Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Telefon Klicken Sie hier, um Text einzugeben.E-Mail Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Beruf/Funktion in der Institution Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Projekt**

Träger vor Ort Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Start des Projekts Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Projektdauer Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Kurzbeschrieb Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Bezug zur Stadt St.Gallen und/oder zur Kath. Kirche**

*Überwachende Gewährsperson/Institution aus St.Gallen*

[ ]  mit AntragsstellerIn identisch

[ ]  nicht mit AntragsstellerIn identisch:

Name Klicken Sie hier, um Text einzugeben.Vorname Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Strasse Klicken Sie hier, um Text einzugeben.PLZ/Ort Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Telefon Klicken Sie hier, um Text einzugeben.E-Mail Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Beruf/Funktion in der Institution Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

[ ] - anderer Bezug zu St.Gallen und/oder Kath. Kirche

*Bemerkungen*Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

[ ] - kein Bezug zu St.Gallen und/oder Kath. Kirche

*Bemerkungen*Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Finanzierung**

Gesamtprojektkosten Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Eigenleistung Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Erhaltene oder zugesicherte Beträge Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Ungedecktes Restdefizi t Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Gewünschter Betrag der KirchgemeindeKlicken Sie hier, um Text einzugeben.

Wurde das Gesuch noch anderweitig eingereicht

---- nein

---- Ja, Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Zahlungsverbindung**

Begünstigter Name, Vorname Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

 Strasse Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

 PLZ/Ort/Land Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Bank Name Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

PLZ/Ort/Land Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Kontonummer Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

IBAN Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

BIC Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Beilagen, welche dem Gesuch beigefügt sind**

liegt bei folgt

Persönliches Antragsschreiben des Gesuchstellers [ ]  [ ]

Dokumentation zur Trägerschaft vor Ort [ ]  [ ]

Ausführlicher Projektbeschrieb mit Plänen und Fotos [ ]  [ ]

Detailliertes Finanzierungsbudget [ ]  [ ]

**Die unterzeichnende Person bestätigt, dass dieses Antragsformular vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt ist.**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Ort/Datum Unterschrift AntragsstellerIn

Bitte überprüfen Sie, ob sämtliche Unterlagen beigelegt sind. Wir behalten uns ausdrücklich vor, unvollständig ausgefüllte Gesuche der Antragssteller zur Ergänzung zurückzusenden. Das Gesuch kann nur behandelt werden, wenn alle Unterlagen vorliegen.